**Allegato a**

 **Schema di domanda (da redigersi in carta semplice)**

*DOMANDA DI MOBILITA’ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - CAT. C* (percorso economico C1-C6)

**AL COMUNE DI TOLFA**

**Ufficio Protocollo**

**Piazza V.Veneto, n.12**

**00059 TOLFA (Rm)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N.\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Recapiti telefonici\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere ammesso/a a partecipare al procedimento di mobilità esterna, ai sensi dell’art. 30 D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Categoria C (percorso economico C1-C6), profilo professionale “Istruttore amministrativo” con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno da assegnare al Settore 4^-Servizio Amministrativo, servizi alle persone e alle imprese – Ufficio Attività produttive - SUAP.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all’art. 76 del suddetto D.P.R., in caso di false dichiarazioni,

**D I C H I A R A**

* di avere in corso un rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno nel profilo professionale di “Istruttore amministrativo” (o profilo equivalente), presso la seguente Pubblica Amministrazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di essere inquadrato nella Cat. \_\_\_\_\_ Posizione Economica \_\_\_\_\_ con Profilo Professionale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di prestare attualmente la propria attività lavorativa presso il seguente servizio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di possedere il seguente titolo di studio : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
* di aver assolto agli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento *(per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);*
* di non avere procedimenti disciplinari pendenti alla data di pubblicazione dell'avviso e di non aver subito sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza del presente avviso;
* di possedere l’idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni proprie del posto da ricoprire;
* di essere informato/a che i dati personali, ed eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dal Comune di Tolfa al solo scopo di permettere l’espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l’adozione di ogni provvedimento connesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente si instaurerà, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” ;
* di aver preso visione e accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell’avviso di mobilità.

**Si allega, pena l’esclusione dalla procedura, la seguente documentazione:**

* dettagliato curriculum professionale e formativo, debitamente sottoscritto;
* copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
* nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'ente di appartenenza.

Recapito cui trasmettere le comunicazioni relative all’avviso *(da compilare solo se diverso da quello di residenza)*

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N. civico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_