|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIZIONE PROCEDIMENTO  | [**Pagare il canone per le lampade votive**](https://uat.soluzionipa.it/portal/schede_informative/69) |
| *Unità organizzativa responsabile dell’istruttoria* | SETTORE III – TECNICO UFFICIO CIMITERIALE |
| *Modalità di accesso e canali attraverso i quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano* | UFFICIO COMUNALE PREDISPOSTOTRAMITE P.E.C.TRAMITE MAILTRAMITE TELEFONO |
| *Termine per la conclusione con l’adozione di un provvedimento espresso/atto autorizzativo ed ogni altro termine procedimentale rilevante* | 60 (SESSANTA) GIORNI DALLA PRESENTAZIONE DELL’ISTANZA |
| *Procedimento con il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell’interessato? (SI/NO)* | SI |
| *Modalità per effettuazione pagamenti e costi* | PAGO PA – BONIFICO BANCARIO – CONTO CORRENTE POSTALE – TESORERIA COMUNALECOSTI:1. LUCI VOTIVE CANONE ANNUO € 20,00
2. RINNOVO CONCESSIONE DA € 300,00
3. NUOVA CONCESSIONE € 5.300,00
4. OPERAZIONE CIMITERIALE € 25,00
5. APERTURA ESUMULAZIONI – TRASLAZIONE € 190,00
6. RIALZO TUMULO OLTRE 3 POSTE € 1.000,00
7. LUCI VOTIVE ALLACCIO I VOLTA E RILALLACCIO € 18,90
 |
| *Soggetto responsabile e/o soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia* | RESPONSABILE DEL SERVIZIO E/O SEGRETARIO COMUNALE |
| *Riferimenti normativi* | DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA |